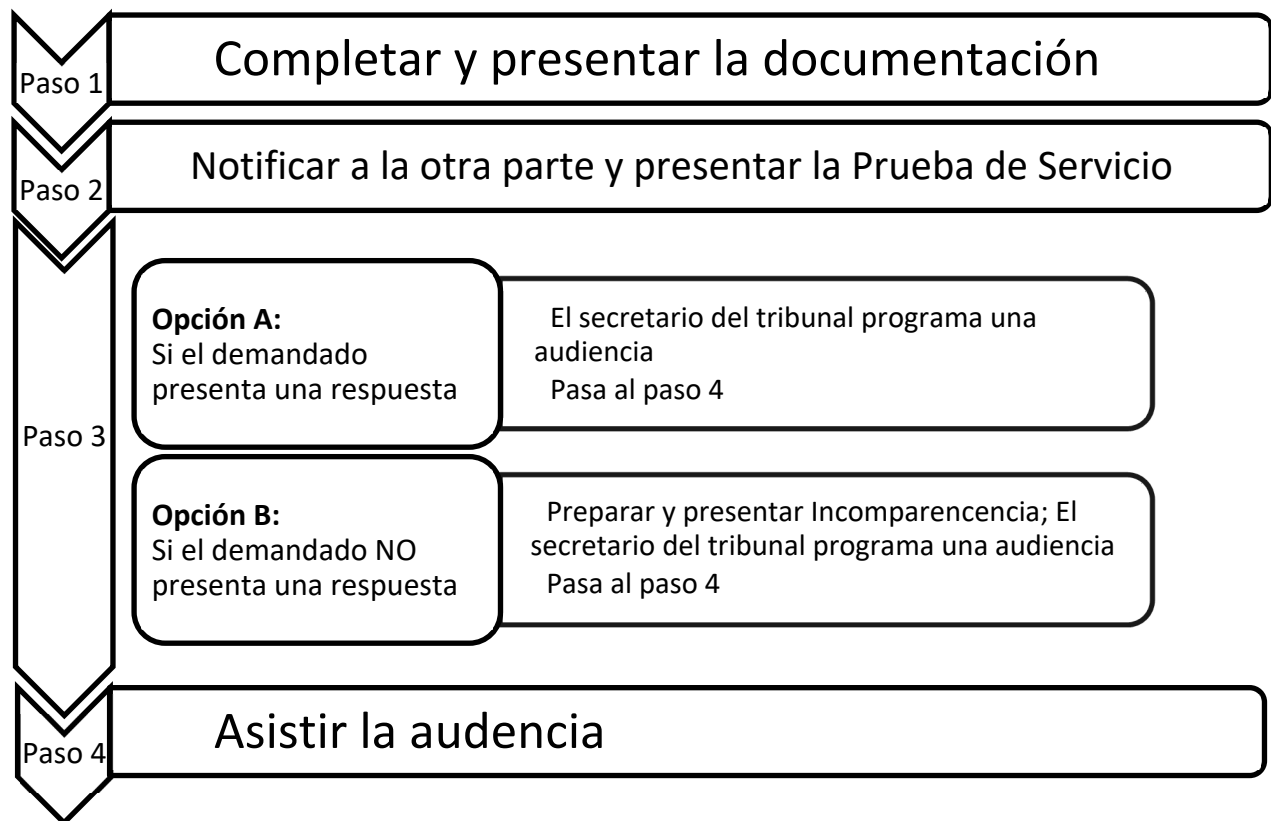




Custodia, tiempo de crianza y manutención infantil (DC)

Formularios para presentar su propio caso de custodia **no contestado** en Michigan*



* Esto no es asesoramiento legal. Quizá usted quiera consultar a un abogado. Este paquete es una colaboración entre la Biblioteca KPL Law, abogados locales y los tribunales. Gracias a El Concilio Kalamazoo por traducir este documento al español.

Cosas importantes que hay que saber

Uso de este Paquete de Custodia

Este paquete proporciona los formularios básicos para presentar y concluir un caso de custodia, tiempo de crianza y manutención infantil. Información adicional está disponible en la Biblioteca Jurídica y en la página MichiganLegalHelp.org. Ninguno de estos materiales puede decirle todo lo que necesita saber para manejar su caso o actuar en su propio interés.



DEBE tener una declaración jurada de paternidad para abrir un caso de custodia

Debe tener la paternidad establecida antes de poder abrir un caso de custodia. Los padres del niño o niños deben haber firmado una [Declaración Jurada de Paternidad](#) (formulario DCH 0682) para establecer la paternidad del menor. Si sabe que firmó una declaración jurada de paternidad pero no tiene una copia, contacta con [Registros Vitales](#) si se presentó en Michigan. Hay una tasa por una copia de la declaración jurada. Si necesita establecer la paternidad, tendrá que presentar una acción por paternidad.

Este paquete asume que:

- **Los padres no están casados y los hijos no nacieron cuando los padres estaban casados (ni entre ellos ni con nadie más).**
- No existe ningún otro caso de custodia, paternidad o manutención ya presentado ante el tribunal de este estado ni de ningún otro estado relacionado con estos niños.
- El hijo(s) reside en el condado de Kalamazoo.
- No existe una orden sobre la custodia de los hijos (en el condado de Kalamazoo, si tiene una orden de manutención probablemente exista una orden de custodia)
- Las partes utilizarán Friend of the Court para los servicios de manutención infantil. Si usted pide manutención pero opta por no usar Friend of the Court, necesita presentar una Orden Uniforme de Manutención Infantil No Friend of the Court Services (formulario [FOC 10a](#)) en lugar del formulario incluido FOC 10. Usted puede consultar la Biblioteca Jurídica para obtener una copia de este formulario.
- Las partes seguirán la Fórmula de Manutención Infantil de Michigan para calcular los pagos de manutención infantil. El tribunal **debe** ordenar la manutención conforme a la Fórmula de Manutención Infantil de Michigan, salvo que la aplicación de la misma fórmula sea injusta o inapropiada. Consulte el [Manual de Fórmulas de Manutención Infantil de Michigan](#) para una lista de factores de desviación. Si no utiliza la Fórmula de Manutención Infantil de Michigan, rellene y firme un Anexo Uniforme de Desviación de Orden de Manutención Infantil ([FOC 10d](#)), así como la Orden Uniforme de Manutención Infantil (FOC 10/52). Usted puede solicitar a la Biblioteca Jurídica una copia de este formulario.

Ayuda de la Biblioteca Jurídica

Nuestro personal no son abogados. No ofrecemos asesoramiento legal. Proporcionamos información, formularios y recursos. Para nosotros es importante que usted utilice la corte con éxito, pero no podemos hacer nada. Es la responsable de usted de lo que ocurra en su caso.

Recibir ayuda de un abogado

Algunos asuntos en un caso de custodia pueden ser demasiado complicados para alguien que se representa a sí mismo. La Biblioteca Jurídica cuenta con clínicas jurídicas mensuales para quienes cumplen los requisitos, donde usted puede hablar con un abogado para ayudarlo a comprender y tomar decisiones sobre asuntos importantes. Debería hablar con un abogado si la otra parte tiene uno.

Violencia doméstica

Si es sobreviviente de violencia doméstica, solicitar el divorcio le puede poner un riesgo adicional. Hay muchos recursos comunitarios disponibles para ayudarlo y podría optar a representación legal gratuita. Pide al personal de la Biblioteca Jurídica que se conecte con recursos que le ayuden a mantenerse seguro.

CUSTODIA

La custodia legal significa el derecho y la obligación de tomar decisiones importantes sobre tus hijos, como dónde irán a la escuela, qué religión practican y decisiones médicas no urgentes. La custodia física se refiere a dónde vivirán los niños la mayor parte del tiempo. Tanto la custodia legal como la física pueden ser exclusivas (con un solo progenitor) o compartida (compartida por ambos progenitores). El tribunal decide sobre la custodia en función del "interés superior del menor".

INTERÉS SUPERIOR DEL HIJO(S)

El Tribunal utiliza los factores del "interés superior" del menor(es) establecidos en la Ley de Custodia de Menores de 1970 (MCL 722.23) para decidir cuestiones en casos de custodia. Consulte el extracto del estatuto después del Paso 4 en este paquete. MichiganLegalHelp.org tiene una explicación de estos factores. Usted necesita suficiente para respaldar su reclamación, pero este será un documento público que el Tribunal retendrá indefinidamente, así que tenlo en cuenta cuando describa en qué se basa su reclamación, especialmente en lo que respecta a hechos sensibles o penosos relacionados con los hijos

TIEMPO DE CRIANZA

Cuando uno de los padres tiene la custodia física, el tiempo que los niños pasan con el otro progenitor se denomina "tiempo de crianza". Cuando los padres tienen custodia compartida, ambos tienen tiempo de crianza. El tiempo de crianza también se decide en función de los factores de "mejor interés". La ley presume que es lo mejor para los niños estar cerca y pasar tiempo con ambos padres. Un horario de tiempo de crianza establece los días y horarios de ese tiempo.

¿CUÁL ES LA POLÍTICA DE TIEMPO DE CRIANZA DEL CONDADO DE KALAMAZOO?

A menudo, el Tribunal utiliza una expresión abreviada llamada "Política de Tiempo de Crianza del Condado de Kalamazoo" para describir un tipo estándar de horario de tiempo de crianza. Una copia de esta política está incluida en este paquete. Familiarícese con este horario y podrá describir con mayor precisión el horario que desea, o expresarse consultando la Política de Tiempo de Crianza del Condado de Kalamazoo. El Tribunal Supremo de Michigan también publica una [Guía sobre el Tiempo de Crianza de Michigan](#) para ayudar a los padres a crear un horario.

MANUTENCIÓN DE LOS HIJOS

Según la ley, ambos padres tienen la obligación de proporcionar apoyo económico a sus hijos. Qué progenitor deberá pagar la manutención al otro depende de los ingresos de cada progenitor, del número de hijos, y puede verse afectado por cuánto tiempo pasa cada uno con los hijos. La manutención infantil generalmente continúa hasta que el niño cumpla 18 años, pero puede continuar hasta los 19 si el niño aún está en escuela y es probable que se gradúe.

¿CÓMO CALCULO LA MANUTENCIÓN INFANTIL?

Existe una fórmula oficial en Michigan. La calculadora está en: pcal.state.mi.us/calculatorapp

Este paquete contiene los siguientes formularios:

- Información sobre la Apertura del Caso / Case Initiation Information
- Citación y Prueba de Servicio / Summons and Proof of Service (MC 01)

- Queja por custodia, tiempo de crianza y manutención infantil / Complaint for Custody, Parenting Time, and Child Support
- Declaración jurada de la Ley Uniforme de Ejecución de la Jurisdicción de Custodia de Menores / Uniform Child Custody Jurisdiction Enforcement Act Affidavit (MC 416)
- Declaración verificada / Verified Statement (FOC 23)
- Solicitud de servicios IV-D / Application for IV-D Services (DHS 1201D)
- Solicitud de exención de tasas / Fee Waiver Request (si procede) (MC 20)
- Inventario confidencial de casos / Confidential Case Inventory (si procede)
- Solicitud y Entrada por Defecto / Default Request and Entry (MC 07)

No va a utilizar todos los formularios incluidos en este paquete. Los formularios que usted utilice dependen de si el demandado presenta una Respuesta (Paso 3A o Paso 3B).

¿CUÁLES SON LAS TASAS DE PRESENTACIÓN?

- Tasa de presentación: \$ 255
- Tarifa de moción: \$ 20

Pueden aplicarse otras tasas.

¡NO PUEDO PERMITIRME LAS TASAS!

Rellene el formulario de solicitud de exención de tasas incluido.

¿DÓNDE ESTÁ EL JUZGADO DE FAMILIA?

1536 Gull Road, Kalamazoo, Michigan 49048. Su número de teléfono es (269) 385-6000.

¿QUÉ SIGNIFICA "NO CONTESTADO"?

Eso significa que están de acuerdo en los temas principales. Si no lo haces, será muy difícil hacerlo por su cuenta. El juez puede ordenar que usted y el otro progenitor participen en un proceso de resolución alternativa de disputas (ADR) para intentar llegar a un acuerdo en el caso. Esto puede ser mediación de Amigo del Tribunal u otra reunión de Amigo del Tribunal, o podría ser una mediación con un mediador privado. Consulta MichiganLegalHelp.org para información sobre Friend of the Court y la mediación.

¿ES EL CONDADO DE KALAMAZOO EL LUGAR ADECUADO PARA PRESENTAR LA DEMANDA?

- Esta acción de custodia se presenta en el Tribunal de Circuito, División de Familia, en el condado donde reside el menor.
- Para que Michigan tenga jurisdicción, Michigan debe ser el "estado de residencia" del niño o niños, que es el estado donde el niño(s) han residido durante los últimos seis meses. Si no se cumple esa consideración, tendrá que investigar más sobre cómo, qué y dónde presentar su acción.
- Si el otro progenitor no vive actualmente en Michigan, entonces necesita investigar más sobre si habrá "jurisdicción personal" sobre la otra parte.
- La manutención de los hijos va de la mano con una orden de custodia/tiempo de crianza. La manutención infantil se establece por fórmula en Michigan. Es difícil, sino imposible en algunas circunstancias, "renunciar" a la manutención infantil, incluso si solicita que se la exima en su Demanda.

¡ESTOS FORMULARIOS SON CONFUSOS!

MichiganLegalHelp.org tiene excelentes artículos y formularios gratuitos en línea.

NO SÉ DÓNDE ESTÁ LA OTRA PARTE.

Usted puede presentar una moción ante el tribunal para notificar a alguien de otra manera, llamada notificación alternativa. Solicita el formulario a la Biblioteca Jurídica (Moción y Verificación para Servicio Alternativo / Motion and Verification for Alternate Service, MC 303).

¡AYUDA! ¡NECESITO ASESORAMIENTO LEGAL!

Llama a la Biblioteca Jurídica de KPL para saber cuándo será la próxima clínica legal gratuita (para residentes del condado de Kalamazoo): (269) 553-7920. La Biblioteca Jurídica también le puede orientar hacia otros recursos.

Instrucciones – Custodia, Tiempo de Crianza, Manutención de Hijos (DC)

Paso 1: Completar y archivar la documentación

Marque las casillas de abajo mientras rellene y firme estos formularios:



- ☐ Formulario de Inicio de Caso / Case Initiation Information Form
- ☐ Citación / Summons (MC 01)
- ☐ Queja por Custodia, Tiempo de Crianza y Manutención Infantil / Complaint for Custody, Parenting Time, and Child Support
- ☐ Declaración Verificada / Verified Statement (FOC 23)
- ☐ Solicitud de Servicios de Manutención Infantil IV-D / Application for IV-D Child Support Services (DHS 1201-D)
- ☐ Declaración jurada de la Ley de Ejecución de la Jurisdicción Uniforme de Custodia de Menores / Uniform Child Custody Jurisdiction Enforcement Act Affidavit (UCCJEA) (MC 416) **(espere para firmar este formulario hasta que esté ante el secretario del juzgado o un notario)**

Formularios adicionales si se aplican a su situación:

- ☐ Formulario de solicitud de exención de honorarios / Fee Waiver Request Form (MC 20)
- ☐ Inventario confidencial de casos / Confidential Case Inventory (MC21)



Archivar papeleo:

Después de rellenar los formularios, haga una copia para usted. Después, lleve o envíe por correo los originales de todos los formularios anteriores a la División de Familia, Complejo de Justicia de Gull Road, 1536 Gull Road, Kalamazoo, Michigan 49048.

El secretario hará copias para la otra parte con el sello y el sello del tribunal. Entregará las copias del Demandado en el Paso 2.



Pague la tasa de presentación (o presente el Formulario de Solicitud de Exención de Tasas).

El secretario asignará un número de caso y un juez a su caso, y el secretario sellará y firmará la citación. Devolverán copias de todos los formularios que el Tribunal no necesita.

A continuación, se presentan formularios adicionales si se aplican a su situación:

- Solicitud de exención de tasas / Fee Waiver Request (MC 20): utilice este formulario si va a pedir al tribunal que exima de tasas
- Inventario confidencial de casos / Confidential Case Inventory (MC 21): utilice este formulario si tiene otros casos pendientes o resueltos con el demandado

STATE OF MICHIGAN 9TH CIRCUIT COURT KALAMAZOO COUNTY	CASE INITIATION INFORMATION	CASE NO.
--	------------------------------------	-----------------

Court Address
FAMILY DIVISION – 1536 GULL ROAD, KALAMAZOO, MI 48048

Court Telephone No.
(269) 385-6000

To be completed by the attorney/party initiating the case.
It is required that this form be completed and presented to the Court Clerk when filing the case.

PARTIES INFORMATION	
PLAINTIFF	DEFENDANT
First, Middle and Last Name	First, Middle and Last Name
Address:	Address:
Phone Number ()	Phone Number ()
Date of Birth	Date of Birth
Plaintiff's Attorney Name and Address / Bar #	Defendant's Attorney Name and Address / Bar #
☐ I will be representing myself	☐ I will be representing myself

CHILDREN - List individually. List only the common children of the parties.		
Child's Name	Date of Birth	Address of Child

PENDING OR PREVIOUS COURT ACTIONS	
PARTY/PARTIES:	
JUDGE:	NAME OF COURT:
THIS ACTION IS: ☐ CLOSED ☐ OPEN	NEXT HEARING DATE:
TYPE OF ACTION: ☐ ADOPTION ☐ NAME CHANGE ☐ DELINQUENCY ☐ DIVORCE ☐ CUSTODY ☐ PATERNITY ☐ CHILD PROTECTIVE PROCEEDING ☐ OTHER: _____	

Date: _____

 Signature of Attorney/Party Initiating the Case

 Please print name of person signing this form

STATE OF MICHIGAN JUDICIAL DISTRICT JUDICIAL CIRCUIT COUNTY	SUMMONS	CASE NO.
Court address		Court telephone no.

Plaintiff's name, address, and telephone no.

Defendant's name, address, and telephone no.

v

Plaintiff's attorney, bar no., address, and telephone no.

Instructions: Check the items below that apply to you and provide any required information. Submit this form to the court clerk along with your complaint and, if necessary, a case inventory addendum (MC 21). The summons section will be completed by the court clerk.

Domestic Relations Case

- ☐ There are no pending or resolved cases within the jurisdiction of the family division of the circuit court involving the family or family members of the person(s) who are the subject of the complaint.
- ☐ There is one or more pending or resolved cases within the jurisdiction of the family division of the circuit court involving the family or family members of the person(s) who are the subject of the complaint. I have separately filed a completed confidential case inventory (MC 21) listing those cases.
- ☐ It is unknown if there are pending or resolved cases within the jurisdiction of the family division of the circuit court involving the family or family members of the person(s) who are the subject of the complaint.

Civil Case

- ☐ This is a business case in which all or part of the action includes a business or commercial dispute under MCL 600.8035.
- ☐ MDHHS and a contracted health plan may have a right to recover expenses in this case. I certify that notice and a copy of the complaint will be provided to MDHHS and (if applicable) the contracted health plan in accordance with MCL 400.106(4).
- ☐ There is no other pending or resolved civil action arising out of the same transaction or occurrence as alleged in the complaint.
- ☐ A civil action between these parties or other parties arising out of the transaction or occurrence alleged in the complaint has

been previously filed in ☐ this court, ☐ _____ Court, where

it was given case number _____ and assigned to Judge _____

The action ☐ remains ☐ is no longer pending.

Summons section completed by court clerk.

SUMMONS

NOTICE TO THE DEFENDANT: In the name of the people of the State of Michigan you are notified:

1. You are being sued.
2. **YOU HAVE 21 DAYS** after receiving this summons and a copy of the complaint to **file a written answer with the court** and serve a copy on the other party **or take other lawful action with the court** (28 days if you were served by mail or you were served outside of Michigan).
3. If you do not answer or take other action within the time allowed, judgment may be entered against you for the relief demanded in the complaint.
4. If you require accommodations to use the court because of a disability or if you require a foreign language interpreter to help you fully participate in court proceedings, please contact the court immediately to make arrangements.

Issue date	Expiration date*	Court clerk
------------	------------------	-------------

*This summons is invalid unless served on or before its expiration date. This document must be sealed by the seal of the court.

PROOF OF SERVICE

TO PROCESS SERVER: You must serve the summons and complaint and file proof of service with the court clerk before the expiration date on the summons. If you are unable to complete service, you must return this original and all copies to the court clerk.

CERTIFICATE OF SERVICE / NONSERVICE

☐ I served ☐ personally ☐ by registered or certified mail, return receipt requested, and delivery restricted to the addressee (copy of return receipt attached) a copy of the summons and the complaint, together with the attachments listed below, on:

☐ I have attempted to serve a copy of the summons and complaint, together with the attachments listed below, and have been unable to complete service on:

Name	Date and time of service
Place or address of service	
Attachments (if any)	

☐ I am a sheriff, deputy sheriff, bailiff, appointed court officer or attorney for a party.

☐ I am a legally competent adult who is not a party or an officer of a corporate party. I declare under the penalties of perjury that this certificate of service has been examined by me and that its contents are true to the best of my information, knowledge, and belief.

Service fee	Miles traveled	Fee	
\$		\$	
Incorrect address fee	Miles traveled	Fee	TOTAL FEE
\$		\$	\$

Signature _____

Name (type or print) _____

ACKNOWLEDGMENT OF SERVICE

I acknowledge that I have received service of a copy of the summons and complaint, together with

Attachments (if any) _____ on _____ Date and time _____

Signature _____ on behalf of _____

Name (type or print) _____

STATE OF MICHIGAN 9TH CIRCUIT COURT KALAMAZOO COUNTY	COMPLAINT FOR CUSTODY, PARENTING TIME, AND CHILD SUPPORT	CASE NO.
--	---	-----------------

Court address
FAMILY DIVISION – 1536 GULL ROAD, KALAMAZOO, MI 49048

Court telephone no.
(269) 385-6000

Plaintiff (person who starts the case)

Name:	<i>In Pro Per</i>
Address:	
Phone number:	

Defendant (other party)

Name:	<i>In Pro Per</i>
Address:	
Phone number:	

v

I state:

- ☐ Plaintiff ☐ defendant has/have lived in Michigan for more than 180 days immediately before filing this Complaint.
- ☐ Plaintiff ☐ defendant has/have lived in Kalamazoo County more than 10 days immediately before filing this Complaint.
- The child(ren) live with ☐ plaintiff ☐ defendant in _____ County, Michigan.
- The parties were never married, and no custody, parenting time, or child support order has been entered by this Court or any other Court.
- The plaintiff and defendant have minor children together. The name and age of each child is:

Full Name of Minor Child (under age 18):	Age:

- The plaintiff and defendant acknowledged paternity by signing an Affidavit of Parentage for the following minor children: _____. A copy of the Affidavit of Parentage for each minor child accompanies this Complaint.
- It is in the best interests of the child(ren) to award custody as follows:

Full Name of Minor Child (under age 18):	Legal Custody	Physical Custody
	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint
	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint
	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint	☐ sole to plaintiff ☐ sole to defendant ☐ joint

8. It is in the best interests of the child(ren) to award parenting time to:

☐ plaintiff ; **or** ☐ defendant; **or** ☐ both parties as follows:

☐ Reasonable parenting time on dates and times we agree to; **or**

☐ According to this specific schedule: _____

_____.

9. The minor child(ren) need financial support, including health and hospitalization insurance, other medical support, and child care expenses. Child support and other expenses should be calculated and ordered according to the Michigan Child Support Formula.

I REQUEST that the Court:

- a. Enter an order regarding custody, parenting time, and child support as specified in this Complaint.
- b. Order the parties to provide health and hospitalization insurance for the minor child(ren) and to pay medical, dental, orthodontic, and hospital expenses not covered by insurance, both permanently and while this action is pending.
- c. Order a fair division of the costs related to this case.
- d. Grant any other relief that the Court believes is fair and appropriate.

The statements in this Complaint are true to the best of my knowledge.

Date

Plaintiff Signature

STATE OF MICHIGAN JUDICIAL CIRCUIT PROBATE COURT COUNTY	UNIFORM CHILD CUSTODY JURISDICTION ENFORCEMENT ACT AFFIDAVIT	CASE NUMBER and JUDGE
--	--	-----------------------

Court address

Court telephone number

Plaintiff's name	v	Defendant's name
In the matter of _____		

1. The name and present address of each child (under 18) in this case is:
2. The Cities/States/Countries the child(ren) have lived in during the last 5 years along with the dates the child(ren) lived there (include addresses if available):
3. The name(s) and present address(es) of custodians with whom the child(ren) has/have lived within the last 5 years are:
4. I do not know of, and have not participated (as a party, witness, or in any other capacity) in any other court decision, order, or proceeding (including divorce, separate maintenance, separation, neglect, abuse, dependency, guardianship, paternity, termination of parental rights, and protection from domestic violence) concerning the custody or parenting time of the child(ren), in this state or any other state, **except**: Specify case name and number, court name and address, and date of child custody determination, if one.

5. I do not know of any pending proceeding that could affect the current child custody proceeding, including a proceeding for enforcement or a proceeding relating to domestic violence, a protective order, termination of parental rights, or adoption, in this state or any other state, **except**: Specify case name and number, court name and address, and nature of the proceeding.

That proceeding _____ is continuing. _____ has been stayed by the court.
Temporary action by this court is necessary to protect the child(ren) because the child(ren) has/have been subjected to or threatened with mistreatment or abuse or is/are otherwise neglected or dependent. Attach explanation

6. I do not know of any person who is not already a party to this proceeding who has physical custody of, or who claims rights of legal or physical custody of, or parenting time with, the child(ren), **except**: State name(s) and address(es) of each person.

7. The child(ren)'s "home state" is _____. *See definition of "home state" below.

8. I state that a party's or child's health, safety, or liberty would be put at risk by the disclosure of this identifying information.

I have filled this form out completely, and I acknowledge a continuing duty to advise this court of any proceeding in this state or any other state that could affect the current child-custody proceeding.

Signature of affiant _____ Name of affiant (type or print) _____ Address of affiant _____

Subscribed and sworn to before me on _____
Date

Deputy clerk/Notary public signature _____

My commission expires on _____
Name (type or print) _____

Notary public, State of Michigan, County of _____. Acting in the County of _____.
This notarial act was performed using an electronic notarization system or a remote electronic notarization platform.

*"Home state" means the state in which the child(ren) lived with a parent or a person acting as a parent for at least 6 consecutive months immediately before the commencement of a child-custody proceeding. In the case of a child less than 6 months of age, the term means the state in which the child lived from birth with a parent or person acting as a parent. A period of temporary absence of a parent or person acting as a parent is included as part of the period. MCL 722.1102(g).

STATE OF MICHIGAN JUDICIAL CIRCUIT COUNTY	VERIFIED STATEMENT	CASE NO. and JUDGE
--	---------------------------	---------------------------

Friend of the court address

Telephone no.

Information about you:							
1. Last name		First name		Middle name		2. Any other names by which you have been known	
3. Date of birth		4. Social security number			5. Driver's license number and state		
6. Mailing address and residence address (if different)							
7. E-mail address							
8. Eye color	9. Hair color	10. Height	11. Weight	12. Race	13. Gender	14. Scars, tattoos, etc.	
15. Mobile telephone no.		16. Home telephone no.		17. Work telephone no.		18. Occupation	
19. Business/Employer's name and address						20. Gross weekly income	
21. Did you apply for or receive public assistance? If yes, please specify kind and case number. ☐ Yes ☐ No							
22. Any other country(ies) of citizenship:			23. Foreign/international identifying number(s) and source(s) (driver's license, passport, social/tax no., etc.)				

Information about the other parent in this case:							
24. Last name		First name		Middle name		25. Any other names by which parent has been known	
26. Date of birth		27. Social security number			28. Driver's license number and state		
29. Mailing address and residence address (if different)							
30. E-mail address							
31. Eye color	32. Hair color	33. Height	34. Weight	35. Race	36. Gender	37. Scars, tattoos, etc.	
38. Mobile telephone no.		39. Home telephone no.		40. Work telephone no.		41. Occupation	
42. Business/Employer's name and address						43. Gross weekly income	
44. Did this parent apply for or receive public assistance? If yes, please specify kind and case number. ☐ Yes ☐ No ☐ Unsure							
45. Any other country(ies) of citizenship:			46. Foreign/international identifying number(s) and source(s) (driver's license, passport, social/tax no., etc.)				

Information about the minor child(ren):					
47. a. Name and sex of minor child in case	M/F	b. Birth date	c. Age	d. Soc. sec. no.	e. Residential address

48. a. Name and sex of other minor child of either party	M/F	b. Birth date	c. Age	d. Residential address

49. Health care coverage available for each minor child			
a. Name of minor child	b. Name of policy holder	c. Name of insurance Co./HMO	d. Policy/Certificate/Contract/Group No.

50. Name(s) and address(es) of person(s) other than parties, if any, who may have custody of child(ren) during pendency of this case.

I declare under the penalties of perjury that the statements above are true to the best of my information, knowledge, and belief.

Date

Signature

You are required to notify friend of the court, in writing, if any of your public assistance information changes before your judgment is entered. If you want child support services, complete form DHS-1201D. DHS-1201D is available online at <https://www.courts.michigan.gov/49752a/siteassets/forms/scao-approved/dhs1201d.pdf>. Or you may request a copy from your local friend of the court office.

APPLICATION FOR IV-D CHILD SUPPORT SERVICES

(For Privately Filed Domestic Relations Cases Only)

State of Michigan
Friend of the Court

FOR OFFICE USE ONLY

App Request
Date

App Returned
Date

IV-D Case
Number

Instructions: This is an application for IV-D child support services, and is intended only for parents filing a domestic relations case (divorce, annulment, separate maintenance, paternity, or custody) on their own or through their own attorney. This form is not intended for people without children or those who are not a party to a domestic relations case. This application is designed to be used with a Verified Statement, Judgment Information Form, or other similar court form.

AUTHORITY: 45 Code of Federal Regulations 302.33. **Completion of this application for IV-D child support services is voluntary.**

Domestic Relations Filing/Docket Number (if available)

Who does the child(ren) live with most of the time? (This information is used for administrative purposes only and has no impact on any pending custody hearings.)

What is your relationship to the child(ren) for whom you are applying for child support services?

☐ Mother ☐ Father

☐ Mother ☐ Father ☐ Both

A. Mother's Information

Mother's Name (First, Middle, Last)

Mother's Social Security Number

Mother's Mailing Address (Street, City, State, Zip Code)

Mother's Telephone Number

B. Father's Information

Father's Name (First, Middle, Last, Suffix)

Father's Social Security Number

Father's Mailing Address (Street, City, State, Zip Code)

Father's Telephone Number

C. Family Violence Disclosure

I believe that disclosure of my address or other identifying information may result in physical or emotional harm to me or the child(ren). If yes, additional information will be requested by Friend of the Court staff.

☐ Yes ☐ No

D. Acknowledgement for Child Support Recipient

If I am sent money in error or overpaid, the Michigan IV-D child support program will take action to correct this error. By checking the "yes" box below, I give the IV-D program permission to pay back the error or overpayment by keeping 25% (or otherwise as directed below) from my future child support payments. If I later change my mind, I must contact the Friend of the Court office. Failure to check "yes" has no effect on my eligibility for IV-D child support services.

☐ Yes (Check one if different than 25%) ☐ 10% ☐ 50%

☐ No, please contact me before you try to recover an amount from my support payments.

E. Acknowledgement for Applicant

I understand that I must provide my Social Security number pursuant to the Social Security Act, 42 USC 66(a)(13), in order for Michigan's child support program to provide services.

I have received or have had an opportunity to review a copy of DHS-Pub-748, *Understanding Child Support: A Handbook for Parents*, at www.michigan.gov/childsupport in the Popular Forms section. I understand that I can also ask for a printed copy from the Friend of the Court.

I request child support services available under Title IV-D of the Social Security Act for the child(ren) listed in my domestic relations court filing (refer to DHS-Pub-748 for a list of available services).

Applicant or Attorney of Record Signature (Signature is required)

Applicant or Attorney of Record Printed Name

Date

If signed by an attorney, (s)he is acting on behalf of

Printed Name (Required)

The Michigan Department of Health and Human Services (MDHHS) does not discriminate against any individual or group because of race, religion, age, national origin, color, height, weight, marital status, genetic information, sex, sexual orientation, gender identity or expression, political beliefs or disability.

Return this completed application to your local Friend of the Court Office.

STATE OF MICHIGAN JUDICIAL DISTRICT JUDICIAL CIRCUIT COUNTY	FEE WAIVER REQUEST	CASE NO. and JUDGE
--	---------------------------	---------------------------

Court address

Court telephone no.

Plaintiff/Petitioner's name, address, and telephone no.

Defendant/Respondent's name, address, and telephone no.

V

Plaintiff/Petitioner's attorney, bar no., address, and telephone no.

Defendant/Respondent's attorney, bar no., address, and telephone no.

In the matter of _____

Instructions: Complete this form and file it with the court. If this request is filed by a prisoner, a certified statement of the prisoner's trust account showing a current balance and a 12-month history of deposits and withdrawals must accompany this form. After you receive a decision on your request, you must serve your request and the decision on the other party(ies).

I, _____, request a waiver of my filing fees for the following reason: (Check 1, 2, or 3)

Print or type your name

☐ 1. I receive the following type(s) of public assistance because of indigence:

- ☐ Food Assistance Program through the State of Michigan (also known as FAP or SNAP)
- ☐ Medicaid (including Healthy Michigan, CHIP, and ESO)
- ☐ Family Independence Program through the State of Michigan (also known as FIP or TANF)
- ☐ Women, Infants, and Children benefits (WIC)
- ☐ Supplemental Security Income through the federal government (SSI)
- ☐ Other means-tested public assistance: _____

My public assistance case number(s) (if any) is _____.

Write "none" if no case number. Do not write your Social Security Number

☐ 2. I am represented by a legal services program or I receive assistance from a law school clinic because of indigence. The name of the legal services program or law school clinic is _____.

☐ 3. I am unable to pay the fees and I did not check item 1 or 2 above.

My gross household income is \$ _____ every _____.

The number of people in my household is _____. Week/Two weeks/Month/Year

My source of income is _____.

List assets and their worth, such as bank accounts. If you need more space, attach a separate sheet.

List obligations and how much you pay, such as rent or other debts. If you need more space, attach a separate sheet.

I declare under the penalties of perjury that this request has been examined by me and that its contents are true to the best of my information, knowledge, and belief.

Date _____ Signature _____

CLERK WAIVER

1. Payment of filing fees is waived.

Signature of court clerk and date

ORDER

IT IS ORDERED:

- ☐ 1. Payment of filing fees is waived because:
- ☐ a. Your gross household income is under 125% of the federal poverty guidelines.
 - ☐ b. Your gross household income is above 125% of the federal poverty guidelines, but payment of the fees would constitute a financial hardship for you.
 - ☐ c. Other:

If you become able to pay the fees before this case is resolved, you must notify the court.

- ☐ 2. The fee waiver request is denied because:
- ☐ a. Your gross household income is above 125% of the federal poverty guidelines and payment of the fees would not constitute a financial hardship for you
 - ☐ b. Other:

Judge/Magistrate (when authorized) signature and date

NOTICE

IF YOUR REQUEST WAS DENIED: To continue your case and preserve your filing date, you have 14 days from the issue date below to pay the filing fees or request a review. To request a review, fill out a Request for Review of Denied Fee Waiver (form MC 114) and file it with the court.

Issue date (completed by clerk)

STATE OF MICHIGAN CIRCUIT COURT - FAMILY DIVISION COUNTY	CONFIDENTIAL CASE INVENTORY (DOMESTIC RELATIONS AND JUVENILE CODE)	CASE NUMBER PETITION NUMBER JUDGE
---	---	--

Plaintiff's name	v	Defendant's name
In the matter of _____		

Instructions: List any known pending or resolved family division or tribal court cases involving the person(s) named in the complaint or petition or family members of the person(s) named in the complaint or petition. File the completed form with the complaint or petition, but do not attach or staple together. Complete and file additional sheets if necessary.

Examples of family division cases include personal protection orders, divorce, custody, paternity, child support, juvenile delinquency, and child protective proceedings. See MCL 600.1021 for a complete list.

Note: This form is confidential and not to be served on other parties in this case.

Court information (name, number, and county/state)		
☐ This court ☐ Other court or tribunal:		
Case name	Case/File number	
Assigned judge	Case status	Are support or custody/parenting time orders in effect?
	☐ Pending ☐ Resolved	☐ Support ☐ Custody/Parenting Time

Court information (name, number, and county/state)		
☐ This court ☐ Other court or tribunal:		
Case name	Case/File number	
Assigned judge	Case status	Are support or custody/parenting time orders in effect?
	☐ Pending ☐ Resolved	☐ Support ☐ Custody/Parenting Time

Court information (name, number, and county/state)		
☐ This court ☐ Other court or tribunal:		
Case name	Case/File number	
Assigned judge	Case status	Are support or custody/parenting time orders in effect?
	☐ Pending ☐ Resolved	☐ Support ☐ Custody/Parenting Time

Court information (name, number, and county/state)		
☐ This court ☐ Other court or tribunal:		
Case name	Case/File number	
Assigned judge	Case status	Are support or custody/parenting time orders in effect?
	☐ Pending ☐ Resolved	☐ Support ☐ Custody/Parenting Time

Date

Signature

Instrucciones – Custodia, Tiempo de Crianza, Manutención de Hijos (DC)

Paso 2: Notifique a la otra parte y presente la prueba de notificación



Necesitará un asistente mayor de 18 años para completar este paso. Su ayudante debe entregar (notificar) a la otra parte la documentación que rellenó en el Paso 1:

- Citación firmada por el secretario
- Queja
- Declaración jurada de la Ley Uniforme de Ejecución de la Jurisdicción de Custodia de Menores

Sirve a la otra parte de dos maneras. Usa **cualquiera de las dos**:

- **Servicio personalizado**

Su ayudante puede entregar los trabajos en persona. Si la otra parte acepta la notificación de los papeles, él o ella puede rellenar y firmar el Reconocimiento del Servicio en la segunda página de la citación. Si no lo hacen, está bien. Su asistente puede rellenar y firmar el Certificado de Notificación en la segunda página del formulario de citación.

O

- **Entrega por correo**

Usted o su ayudante puede acudir a la oficina de correos y enviar los papeles por correo certificado, entrega restringida, Recibo de Devolución Solicitado. La oficina de correos cobra una tarifa por estos servicios. Si usted no usa correo certificado y restringido, otra persona puede firmar los papeles. Si alguien que no sea la otra parte firma, tendrá que enviar los papeles de nuevo. Complete una tarjeta verde en la oficina de correos para solicitar este servicio. La tarjeta verde es así:

SENDER: COMPLETE THIS SECTION	COMPLETE THIS SECTION ON DELIVERY
■ Complete items 1, 2, and 3. ■ Print your name and address on the reverse so that we can return the card to you. ■ Attach this card to the back of the mailpiece, or on the front if space permits.	A. Signature X ☐ Agent ☐ Addressee
1. Article Addressed to:	B. Received by (Printed Name) C. Date of Delivery
	D. Is delivery address different from item 1? ☐ Yes If YES, enter delivery address below: ☐ No
SAMPLE	
2. Article Number (Transfer from service label) 9590 9401 0000 5191 0000 12	3. Service Type ☐ Adult Signature ☐ Adult Signature Restricted Delivery ☐ Certified Mail® ☐ Certified Mail Restricted Delivery ☐ Collect on Delivery ☐ Collect on Delivery Restricted Delivery ☐ Insured Mail ☐ Insured Mail Restricted Delivery (over \$500) ☐ Priority Mail Express® ☐ Registered Mail™ ☐ Registered Mail Restricted Delivery ☐ Signature Confirmation™ ☐ Signature Confirmation Restricted Delivery
PS Form 3811, July 2020 PSN 7530-02-000-9053	Domestic Return Receipt

La persona que envía los papeles debe rellenar y firmar el Certificado de Notificación en la segunda página del formulario de citación.

Usted tiene 91 días desde la fecha de emisión de la citación para entregar los papeles de custodia a la otra parte, o su caso será desestimado.

Prueba de Notificación

Si usted utilizó la notificación personal, debería recibir la Prueba de Notificación completada (la segunda página del formulario de citación, también conocida como la Devolución de la Notificación de la Citación) desuayudante. Si los formularios se enviaron por correo, recibirá la tarjeta verde de vuelta por la oficina de correos firmada por el demandado.

Para más información sobre cómo notificar documentos judiciales, lea "Cómo notificar documentos de custodia" en MichiganLegalHelp.org.

Presenta la prueba de servicio:



Después de que la otra parte haya recibido la notificación con los papeles de custodia, presente uno de estos ante el Tribunal de Familia:

- Si usted utilizó la notificación **PERSONAL**, presente la Prueba de Notificación en la segunda página del formulario de citación. Asegúrese de que el Certificado de Servicio esté firmado por su ayudante o que el Reconocimiento del Servicio esté firmado por la otra parte.
- Si usted utilizó el servicio MAIL, presente la Prueba de Notificación en la segunda página del formulario de citación. Asegúrese de que el Certificado de Servicio esté firmado por quien envió los papeles por correo. Asegúrese de que la tarjeta verde de acuse de recibo que firmó la otra parte está grapada a la segunda página del formulario.

Esto demuestra al tribunal que entregó al demandado una copia de los documentos del Paso 1.

Puede llevar o enviar por correo la documentación de prueba de notificación a la División de Familia, Complejo de Justicia Gull Road, 1536 Gull Road, Kalamazoo, Michigan 49048.

Instrucciones – Custodia, Tiempo de Crianza, Manutención de Hijos (DC)

Paso 3A: Si el demandado presenta una respuesta

Si la otra parte quiere participar en el caso, puede presentar una Respuesta. Este es un documento que responde a cada párrafo de su Queja. Si su asistente entregó los documentos a la otra parte, la Respuesta debe presentarse **21** días después de la fecha en que notificó a la otra parte. Si su asistente envió los papeles por correo, la Respuesta debe presentarse en un plazo **de 28** días.



Si la otra parte NO presenta una respuesta, pasa al paso 3B

Si la otra parte **presenta** una Respuesta a la Demanda **y ambos están de acuerdo en los puntos principales de este caso**, el tribunal programará una vista para usted.

Usted y la otra parte pueden resolver los problemas mediante:

- Hablar entre ellos y llegar a un acuerdo, o
- Utilizar un mediador para llegar a un acuerdo, o
- Solicitar y asistir a una conferencia judicial para llegar a un acuerdo

Si usted y la otra parte no están de acuerdo en los temas principales de su caso, quizá quieran hablar con un abogado.

Paso 3B: Si el demandado NO presenta una respuesta: Prepárese y presenta la declaración por defecto

Si la otra parte no responde (presenta una respuesta) a la citación y la queja, usted puede presentar una demanda en incumplimiento (por defecto). Si su ayudante entregó los papeles a la otra parte, espera **21** días desde la fecha en que notificó a la otra parte para dar este paso. Si su ayudante envió los papeles por correo, espera **28** días.



Marque las casillas mientras rellena y firma estos formularios:

☐ Solicitud y Entrada por Defecto (MC 07). **ESPERA para firmar este formulario. El secretario judicial o un notario deben testificar su firma.**



Archive los originales de los formularios en la División de Familia, Complejo de Justicia Gull Road, 1536 Gull Road, Kalamazoo, Michigan 49048. El secretario del juzgado programará una audiencia , escribirá la fecha de la audiencia en el formulario y hará copias para usted y el demandado.



Pague la tasa de la moción (a menos que le hayan concedido una exención de tasas en el Paso 2).

Firme la primera página del formulario de Solicitud y Entrada por Defecto delante del Secretario o ante un notario. El Secretario rellenará la parte de Entrada por Defecto. Ellos guardarán un original y le darán una copia firmada.

STATE OF MICHIGAN JUDICIAL DISTRICT JUDICIAL CIRCUIT	DEFAULT REQUEST AND ENTRY	CASE NO. and JUDGE
--	------------------------------	--------------------

Court address

Court telephone no.

Plaintiff's name, address, and telephone no.
Plaintiff's attorney, bar no., address, and telephone no.

v

Defendant's name, address, and telephone no.
Defendant's attorney, bar no., address, and telephone no.

Party in default: _____

REQUEST

1. I request the clerk to enter the default of the party named above for failure to plead or otherwise defend as provided by law.
2. The defaulted party is not an infant or incompetent person.
3. ☐ It is unknown whether the defaulted party is in the military service. ☐ The defaulted party is not in the military service.
☐ The defaulted party is in the military but there has been notice of pendency of the action and adequate time and opportunity to appear and defend has been provided. Attached, as appropriate, is a waiver of rights and protections provided under the Servicemembers Civil Relief Act. Facts upon which this conclusion is based are: (specify)
4. This request is made on my personal knowledge and, if sworn as a witness, I can testify competently to the facts in this request.

I declare under the penalties of perjury that this request has been examined by me and that its contents are true to the best of my information, knowledge, and belief.

Applicant/Attorney signature

Subscribed and sworn to before me on _____
Date

Deputy clerk/Notary public signature

My commission expires on _____
Name (type or print)

Notary public, State of Michigan, County of _____ . ☐ Acting in the County of _____ .

☐ This notarial act was performed using an electronic notarization system or a remote electronic notarization platform.

NOTE: Default can be entered by a district court clerk without the request of a party.

DEFAULT ENTRY

The default of the party named above for failure to plead or otherwise defend is entered.

Court clerk signature and date

Use note: The party who sought the entry of the default is responsible for serving all parties in accordance with MCR 2.603(A)(2).

CERTIFICATE OF MAILING

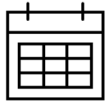
I served a copy of this default request and entry on the parties or their attorneys by first-class mail addressed to their last-known addresses as defined by MCR 2.107(C)(3). I declare under the penalties of perjury that this certificate of mailing has been examined by me and that its contents are true to the best of my information, knowledge, and belief.

Date

Signature

Instrucciones – Custodia, Tiempo de Crianza, Manutención de Hijos (DC)

Paso 4: Asista a la audiencia



El tribunal preparará una sentencia de custodia, tiempo de crianza y manutención infantil para usted. También prepararán una Orden Uniforme de Manutención Infantil / Uniform Child Support Order (FOC 10/52) y cualquier otro papeleo que necesite.

LEY DE CUSTODIA DE MENORES DE 1970 (EXTRACTO)

Ley 91 de 1970

722.23 "Interés superior del menor" definido.

Sección 3.

Según lo que se utiliza en esta ley, "interés superior del menor" significa la suma total de los siguientes factores que el tribunal debe considerar, evaluar y determinar:

- (a) El amor, el afecto y otros lazos emocionales existentes entre las partes implicadas y el niño.
- (b) La capacidad y disposición de las partes implicadas para dar amor, afecto y orientación al niño y para continuar la educación y crianza del niño en su religión o credo, si los tuviera.
- (c) La capacidad y disposición de las partes implicadas para proporcionar al menor alimentos, ropa, atención médica u otro cuidado remedial reconocido y permitido por las leyes de este estado en lugar de atención médica y otras necesidades materiales.
- (d) La duración del tiempo que el niño ha vivido en un entorno estable y satisfactorio, y la conveniencia de mantener la continuidad.
- (e) La permanencia, como unidad familiar, de la o las viviendas de custodia existentes o propuestas.
- (f) La aptitud moral de las partes implicadas.
- (g) La salud mental y física de las partes implicadas.
- (h) El registro del hogar, la escuela y la comunidad del niño.
- (i) La preferencia razonable del menor, si el tribunal considera que el menor tiene la edad suficiente para expresar su preferencia.
- (j) La disposición y capacidad de cada una de las partes para facilitar y fomentar una relación cercana y continuada entre el hijo y el otro progenitor o entre el niño y los padres. Un tribunal no puede considerar negativamente, para efectos de este factor, ninguna acción razonable tomada por un padre o madre para proteger a un niño o a ese padre de agresión sexual o violencia doméstica por parte del otro progenitor del menor.
- (k) Violencia doméstica, independientemente de si la violencia fue dirigida o presenciada por el menor.
- (l) Cualquier otro factor que el tribunal considere relevante para una disputa particular de custodia de menores.

ASUNTO: NORMA SOBRE EL TIEMPO DE CUSTODIA DE LOS HIJOS	SECCIÓN: FAMILIA	FECHA: 01/07/2019
CREADO POR: Tiffany Ankley (05/02/2009) ÚLTIMA MODIFICACIÓN POR: Robin King (2019)	NÚMERO: FA-438-p	REEMPLAZA: 05/02/2009

REFERENCIAS:

- Child Custody Act, MCL 722.27 (Ley sobre la custodia de los hijos, MCL 722.27)
- Divorce Act, MCL 552.1 (Ley sobre el divorcio, MCL 552.1)
- Acknowledgement of Parentage Act, MCL 722.1001 (Ley sobre reconocimiento de paternidad, MCL 722.1001)
- Paternity Act, MCL 722,711 (Ley de paternidad, MCL 722, 711)
- Family Support Act, MCL 552.451 (Ley de manutención de la familia, MCL 552.451)
- Support and Parenting Time Enforcement Act., MCL 552.601 (Ley de ejecución de manutención y tiempo de custodia de sus hijos, MCL 552.601)
- 2008-2018 Michigan Child Support Formula (Fórmula de manutención de los hijos de Michigan 2008-2018)
- "Promoting Positive Relationships Between Parents and Young Children When There are Two Homes," Children's Charter of the Courts of Michigan, Inc., 1996 (Fomentando relaciones positivas entre los padres y los hijos pequeños cuando hay dos hogares", Carta de los niños de los tribunales de Michigan, Inc. 1996)

DEFINICIONES Y ABREVIATURAS: Ninguna

ANTECEDENTES:

La norma se estableció para suministrar coherencia con el tiempo que los padres pasan con los hijos en casos en que los padres no pueden negociar el tiempo de custodia de los hijos y para proveer una definición de lo que es un tiempo razonable para la custodia de los hijos.

DECLARACIÓN DE LA NORMA:

Se anima encarecidamente a los padres a negociar que el tiempo que pasan con los hijos satisfaga las necesidades de sus hijos y sus circunstancias particulares. De otra forma, "el tiempo razonable para la custodia de los hijos" se definirá de la siguiente manera:

A. PROGRAMA DE AÑO ESCOLAR

1. "Año escolar" se define como empezando el domingo antes del primer día escolar a las 6.00 p.m. y terminando el domingo después del último día escolar a las 6.00 p.m.
2. Durante la semana escolar, el padre o madre con quien el menor(es) no reside principalmente pasará tiempo con el hijo los miércoles desde las 6.00 p.m. hasta las 8.00 p.m. (si lo permite la distancia entre los padres). Además, el padre o la madre con quien el menor(es) no reside principalmente pasará tiempo con el hijo en fines de semana alternos desde el viernes a las 6.00 p.m. hasta el domingo a las 6.00 p.m.

B. PROGRAMA DE VERANO

1. "Verano" se define como empezando el domingo después del último día escolar a las 6.00 p.m. y terminando el domingo antes del primer día escolar a las 6.00 p.m.
2. Alternativas

Alternativa 1.

Cada padre tendrá la mitad del período de vacaciones de verano en períodos alternos de 7 días, de modo que el padre tenga el primer período de 7 días empezando el domingo después del último día escolar a las 6.00 p.m. y terminando 7 días después el domingo a las 6.00 p.m.

Cada padre tendrá el derecho a un período ininterrumpido de 14 días de tiempo con sus hijos durante cada período de vacaciones de verano. En los años pares, la madre avisará al padre para el 1 de mayo sobre qué período de 14 días ejercerá el tiempo que pasa con su hijo, y el padre avisará a la madre para el 15 de mayo en cuanto a qué período de 14 días ejercerá él el tiempo que pasa con su hijo. En los años impares, el padre avisará a la madre para el 1 de mayo sobre qué período de 14 días ejercerá él el tiempo que pasa con su hijo y la madre avisará al padre para el 15 de mayo en cuanto a qué período de 14 días ejercerá ella el tiempo que pasa con su hijo.

Alternativa 2.

Cada padre tendrá la mitad del período de vacaciones de verano en períodos alternos de 14 días, de modo que el padre tenga el primer período de 14 días empezando el domingo después del último día escolar a las 6.00 p.m. y terminando 14 días después el domingo a las 6.00 p.m.

Alternativa 3.

Cada padre tendrá la mitad del período de vacaciones de verano, de modo que el verano se dividirá en dos (2) mitades. La primera mitad del período de vacaciones de verano se define como comenzando el domingo después del último día escolar a las 6.00 p.m. y terminado el día que cae a la mitad del verano como se define arriba a las 6.00 p.m. La segunda mitad del período de vacaciones de verano se define como comenzando el día que cae a la mitad del verano a las 6.00 p.m. y terminado el domingo antes del primer día escolar a las 6.00 p.m. El padre tendrá la primera mitad del período de vacaciones de verano en años pares, y la madre tendrá la primera mitad del período de vacaciones de verano en años impares. El padre tendrá la segunda mitad del período de vacaciones de verano en años impares, y la madre tendrá la segunda mitad del período de vacaciones de verano en años pares. El horario de fines de semana alternos continuará durante el año escolar, de tal modo que cada padre tendrá tiempo de pasar con su hijo en fines de semana alternos como se establece arriba durante el período de vacaciones de verano que le corresponde al otro padre.

3. Si los padres no pueden llegar a un acuerdo en cuanto a qué alternativa debe ejercerse, se aplicará la alternativa 1.
4. El horario del año escolar continuará cuando comience la escuela.

C. HORARIO DE VACACIONES DE PRIMAVERA.

“Vacaciones de primavera” se define como comenzando el día en que termina la escuela a las 6.00 p.m. y terminando el domingo antes que comience la escuela a las 6.00 p.m. Se alternarán las vacaciones de primavera. Vea abajo la *Tabla del tiempo de custodia de los hijos en días feriados y ocasiones especiales*.

D. HORARIO DE VACACIONES POR LAS FIESTAS DE INVIERNO

1. **"Vacaciones por las fiestas de invierno" se define como comenzando** el día en que termina la escuela a las 6.00 p.m. y terminando al día antes de que empiece la escuela a las 6.00 p.m. Las vacaciones de invierno se dividirán en dos (2) mitades. La primera mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno y la segunda mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno se alternarán. Vea abajo la Tabla del tiempo de custodia de los hijos en días feriados y ocasiones especiales.
2. Primera mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno.
"Primera mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno" se define como comenzando el día en que termina la escuela a las 6.00 p.m. y terminando el día que cae a la mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno como se define arriba a las 6.00 p.m.
3. Segunda mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno
"Segunda mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno" se define como comenzando el día que cae a la mitad de las vacaciones por las fiestas de invierno como se define arriba a las 6.00 p.m. y terminando el día antes de que comience la escuela a las 6.00 p.m.

E. TIEMPO DE CUSTODIA DE LOS HIJOS EN DÍAS FERIADOS Y OCASIONES ESPECIALES

1. Los días feriados y ocasiones especiales se alistan según el orden en que aparecen en el calendario y serán alternados a menos que se especifique lo contrario. Vea abajo la Tabla del tiempo de custodia de los hijos en días feriados y ocasiones especiales abajo.

Pascua

La Pascua empieza el Domingo de Pascua a las **9.00** a.m. y terminará el Domingo de Pascua a las 8.00 p.m.

Día de las Madres

La **madre** tendrá tiempo para pasar con su hijo cada año en el Día de las Madres comenzando a las 9.00 a.m. y terminando a las 8.00 p.m.

Día de los caídos en la guerra

Este día feriado comenzará el Día de los caídos en la guerra a las **9.00** a.m. y terminará el Día de los caídos en la guerra a las 8.00 p.m.

Día de los Padres

El padre tendrá tiempo para pasar con su hijo cada año en el Día de los Padres comenzando a las 9.00 a.m. y terminando a las 8.00 p.m.

Día de independencia

El Día de independencia empezará el 3 de julio a las 6.00 p.m. y terminará el 5 de julio a las 9.00 a.m.

Día de los trabajadores

El Día de trabajadores empezará el Día de los trabajadores a las 9.00 a.m. y terminará el Día de los trabajadores a las 8.00 p.m.

Halloween

El día feriado de Halloween se define como el día de la semana en que se participa en "trick or treating". Este día feriado empezará a las 4.00 p.m. y terminará en **Halloween** a las 8.00 p.m.

Día de acción de gracias

El Día de acción de gracias empezará el miércoles antes del Día de acción de gracias a las 6.00 p.m. y terminará el viernes después del Día de acción de gracias a las 6.00 p.m.

Nochebuena

El día feriado de Nochebuena empezará el 23 de diciembre a las 8.00 p.m. y terminará el 24 de diciembre a las 9.00 p.m.

Navidad

El día de Navidad empezará el 24 de diciembre a las 9.00 p.m. y **terminará** el 25 de diciembre a las 9.00 p.m.

Año Nuevo

El día de Año Nuevo empezará el 31 de diciembre a las 6:00 p.m. y terminará el 1 de enero a las 8:00 p.m. La designación de año par / impar está controlada por el año en que cae el 31 de diciembre

Cumpleaños de hijo(s) y padre o madre

Cada padre tendrá tiempo de custodia de su hijo en años alternos del cumpleaños del hijo(s). Si el cumpleaños del hijo cae en un día escolar, el tiempo de custodia de su hijo ocurrirá por cuatro (4) horas. Si el cumpleaños del hijo cae en un día no escolar, el tiempo de custodia de su hijo ocurrirá por ocho (8) horas. Si hay más de un (1) hijo, el tiempo de custodia de su hijo incluirá a todos los hijos. Vea abajo la *Tabla del tiempo de custodia de los hijos en días feriados y ocasiones especiales*.

Cada padre tendrá tiempo de custodia de su hijo cada año en su cumpleaños. Si el cumpleaños de la madre/del padre cae en un día escolar, el tiempo de custodia de su hijo ocurrirá por cuatro (4) horas. Si el cumpleaños de la madre/del padre cae en un día no escolar, el tiempo de custodia de su hijo ocurrirá por ocho (8) horas.

2. *El tiempo de custodia de su hijo en días feriados y ocasiones especiales tiene prioridad sobre el tiempo programado regularmente de custodia de su hijo. Además, si el tiempo de custodia de su hijo precede o sigue el tiempo programado regularmente de custodia de su hijo entonces el tiempo de custodia de su hijo será un solo período continuo de tiempo de custodia de su hijo. Por ejemplo, si un padre tiene el fin de semana antes del Día de los Caídos en la guerra, y el Día de los Caídos en la guerra también es el día feriado del padre, el tiempo de custodia de su hijo empezará el viernes a las 6.00 p.m. y terminará el Día de los Caídos en la guerra a las 8.00 p.m.*

F. CONTACTO POR TELÉFONO

Al hijo(s) se le permitirá acceso razonable a cada padre por el teléfono, correo electrónico, etc., cuando el hijo(s) está(n) bajo el cuidado del otro padre. A menos que se llegue a otro acuerdo, esto incluirá al menos un contacto por teléfono cada semana.

G. TRANSPORTACIÓN

1. Por lo general, el padre que ejerce el tiempo de custodia de su hijo proveerá transportación de ida y vuelta para el hijo menor cuando él o ella tenga la custodia. Sin embargo, si los padres residen más de 20 millas (en línea recta) uno del otro, compartirán la transportación para el tiempo de custodia de su hijo.

2. Alternativas:

Alternativa 1.

Los padres pueden encontrarse a mitad de camino al principio y al final del tiempo de custodia de su hijo.

Alternativa 2.

Uno de los padres puede recoger al hijo menor al principio del tiempo que uno de los padres tenga custodia de su hijo, y el otro padre puede recoger al hijo menor al final del tiempo que uno de los padres tenga custodia de su hijo.

Alternativa 3.

Uno de los padres puede proveer transportación de ida y vuelta y recibir un reembolso monetario del otro padre por el millaje.

3. Si los padres no pueden llegar a un acuerdo en cuanto a qué alternativa escoger, se aplicará la Alternativa 1.

H. PROVISIONES GENERALES

1. Los padres deben ejercer el tiempo de custodia de su hijo de manera oportuna.
2. Cada padre tendrá al hijo(s) preparado para el tiempo de custodia que su hijo pasará con el otro padre a la hora especificada
3. Las actividades extracurriculares para el niño son normalmente positivas y se debe animar al niño a participar en ellas. Sin embargo, las actividades extracurriculares para el niño no deben interferir irrazonablemente con el tiempo que pasarán con los padres.
4. Los padres siempre se mantendrán informados entre ellos respecto a su dirección física y números telefónicos.
5. Se proveerá al otro padre un itinerario general (que incluya aerolínea, números de vuelos, hotel, etc.) y números telefónicos de emergencia si se planean unas vacaciones fuera del pueblo.
6. Ropa, medicamentos recetados y otros artículos personales se enviarán con el niño para el tiempo que pasará con el otro padre, y regresarán con el niño cuando termine el tiempo que pase con el otro padre.

I. TABLA DEL TIEMPO QUE PASAN LOS PADRES CON SUS HIJOS EN DÍAS FERIADOS Y OCASIONES ESPECIALES

Día feriado	Años impares	Años pares
Pascua	Padre	Madre
Día de los caídos en la guerra	Madre	Padre
Día de independencia	Padre	Madre
Día de los trabajadores	Madre	Padre
Halloween	Padre	Madre
Día de acción de gracias	Madre	Padre
Nochebuena	Padre	Madre
Navidad	Madre	Padre
Año Nuevo	Padre	Madre
Cumpleaños del hijo(s)	Madre	Padre
Cumpleaños de la madre	Madre	Madre
Cumpleaños del padre	Padre	Padre
Día de las madres	Madre	Madre
Día de los padres	Padre	Padre
Vacaciones de la primavera	Padre	Madre
Primera mitad de vacaciones de invierno	Madre	Padre
Segunda mitad de vacaciones de invierno	Padre	Madre

J. NÚMERO DE PERNOCTACIONES PARA CALCULAR LA MANUTENCIÓN DE LOS HIJOS EN CONFORMIDAD CON LA FÓRMULA DE MANUTENCIÓN DE LOS HIJOS DE MICHIGAN.

Con el propósito de calcular la manutención de los hijos en conformidad con la Fórmula de manutención de los hijos de Michigan, los padres que ejercen tiempo razonable para la custodia de sus hijos tendrán derecho a recibir 94 pernoctaciones por año.

FORMULARIOS UTILIZADOS: Ninguno

APROBACIÓN:

Revisado en CCMT: 1 de julio de 2019

Fecha: 09/07/2019

_____/s/
Alexander C. Lipsey, Jefe de Circuito/Juez de Sucesiones

For the Parent who Wants to

Receive Support:

What do I do?

Your Child Support Case

Studies show children whose parents are involved live happier, healthier and more successful lives. It's why we encourage you to work with the other parent, all for the sake of your child.

If you don't have a child support case and you want help, you may apply online with MiChildSupport.

If you or your children currently receive public assistance from the state, such as food, cash, medical or child care assistance, or you have received assistance in the past, you should already have a child support case. If you don't have a case yet, or you don't know if you have a case, call **866-540-0008**, and we'll help you.

Work with Our Team

The Office of Child Support and the Prosecuting Attorney's office may contact you for information to start your case. Tell us who your child's father is and work with us to have a say in your case. If you do not work with us, your public assistance may stop. If you already have a child support order from the court, the Friend of the Court can answer your questions about child support, parenting time and insurance.

Call the Office of Child Support at
866-540-0008 when:

- You want to start a child support case and don't have one
- Your child moves in or out of your household
- You or your child goes on public assistance, Social Security Disability (SSD) or Supplemental Security Income
- You have questions about receiving child support from a parent you think may hurt you or the child

Call your Friend of the Court Office at
877-543-2660 when:

- You move and have a new address
- You change your name
- Your child's health insurance coverage stops
- The parent paying support changes jobs
- The parent paying support is in jail, prison or on work release



Michigan Department of Health and Human Services, Office of Child Support

Your connection between public assistance and child support. Call them when you're ready to start a case.



Prosecuting Attorney

Your child support court order and legal fatherhood happens here. Work with them to have a say in what happens.



Friend of the Court

Reviews and monitors your court order. Call them whenever something changes in your life, or when you have questions about parenting time.



Michigan State Disbursement Unit

Receives and sends your child support payments. Contact them when you have questions about payments.



m i c h i g a n
child support



michigan.gov/childsupport

For the Parent who

Pays Support:

What do I do?

Your Child Support Case

Your child needs your support – both financially and emotionally. Studies show children whose parents are involved live happier, healthier and more successful lives. It's why we encourage you to work with the other parent, all for the sake of your child.

Work with Our Team

The Office of Child Support and the Prosecuting Attorney's office may contact you for information to start your case. Work with us to have a say in it. If you think you may not be the father, ask for a paternity test. If you already have a child support order from the court, the Friend of the Court can answer your questions about child support, parenting time and insurance.

Call the Office of Child Support at
866-540-0008 when:

- You or your child moves in or out of the mother's household
- You or your child goes on public assistance, Social Security Disability (SSD) or Supplemental Security Income

Call your Friend of the Court Office at
877-543-2660 when:

- You move and have a new address
- You change your name or phone number
- The custody of your child changes
- There is a new court order
- You can't make a payment or need help with child support debt
- You change jobs, become unemployed, are injured or sent to jail



Michigan Department of Health and Human Services, Office of Child Support

Your connection between public assistance and child support. Call them when you're ready to start a case.



Prosecuting Attorney

Your child support court order and legal fatherhood happens here. Work with them to have a say in what happens.



Friend of the Court

Reviews and monitors your court order. Call them whenever something changes in your life, or when you have questions about parenting time.



Michigan State Disbursement Unit

Receives and sends your child support payments. Contact them when you have questions about payments.

MDHHS-Pub-1207 (8-17)

The Michigan Department of Health and Human Services (MDHHS) does not discriminate against any individual or group because of race, religion, age, national origin, color, height, weight, marital status, genetic information, sex, sexual orientation, gender identity or expression, political beliefs or disability.



m i c h i g a n
child support



michigan.gov/childsupport